

**„STRONGPOINT“ PASLAUGŲ TEIKIMO
BENDROSIOS SĄLYGOS
2022-06 redakcija**

1. Naudojamos sąvokos

- 1.1. Didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias reikšmes, išskyrus atvejus, kai kitokią prasmę joms suteikia kontekstas:
- 1.1.1. **Vykdytojas** – UAB „StrongPoint“.
- 1.1.2. **Užsakovas** – juridinis asmuo (verslo klientas), nurodytas Specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.
- 1.1.3. **Šalys** – Vykdytojas ir Užsakovas; **Šalis** - Vykdytojas arba Užsakovas.
- 1.1.4. **Bendrosios sąlygos** – šios standartinės Vykdytojo teikiamų Paslaugų teikimo Užsakovui sąlygos.
- 1.1.5. **Specialiosios sąlygos** – Užsakovo su Vykdytoju papildomai suderintos Paslaugų teikimo sąlygos, papildančios/pakeičiančios Bendrąsias sąlygas.
- 1.1.6. **Priedas** – abiejų Šalių pasirašytas nustatytos formos dokumentas (neatsiejama Sutarties dalis), kuriame nurodomos konkrečios Vykdytojo Užsakovui teikiamos Paslaugos ir/ar kitos papildomos/patikslinančios Sutarties (Specialiųjų sąlygų) nuostatos. Priedų sąrašas nurodytas Specialiosiose sąlygose.
- 1.1.7. **Paslaugų rezultatas** – Paslaugų teikimo procese sukurtas materialus ir/ar nematerialus Užsakovo veiklos/ darbų rezultatas (konsultacinės išvados, Sistemos pakeitimai, mokymai, papildomi Sistemos moduliai ar integracijos ir pan.).
- 1.1.8. **Fiksuoto rezultato užsakymas** – Paslaugų užsakymas, kai abi Šalys iš anksto suderina (užfiksuoja) siekiamą Paslaugų rezultatą, o kaina nurodoma fiksuota suma arba nustatoma pagal faktinį Vykdytojo dirbtą laiką užsakymo vykdymui, remiantis Šalių sutartu valandiniu Paslaugų įkainiu.
- 1.1.9. **Laiko ir sąnaudų užsakymas (T&M)** - Paslaugų užsakymas, kuriame nurodomos teikiamos Paslaugos, o Paslaugų kaina nustatoma pagal faktinį Vykdytojo dirbtą laiką užsakymo vykdymui, remiantis Šalių sutartu valandiniu Paslaugų įkainiu.
- 1.1.10. **Nustatyti reikalavimai** – Užsakovo nustatyti funkciniai ir kiti reikalavimai, keliami Paslaugų rezultatams Fiksuoto rezultato užsakymo atveju, dėl kurių Šalys yra aiškiai susitarusios raštu (el. paštu).
- 1.1.11. **Sutartis** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos su visais jų Priedais, susitarimais dėl pakeitimo bei papildymo, pasirašytais Šalių.
- 1.1.12. **Programinė įranga** – Priede(-uose) nurodytos Užsakovo turimos ir/ar naudojamos kompiuterinės programos,
- 1.1.13. **Techninė įranga** – Užsakovo turima ir/ar naudojama kompiuterinė įranga, kuri bus naudojama teikiant Paslaugas ir/arba sąveikaus su Programine įranga ir/ar Paslaugų rezultatais.
- 1.1.14. **Įranga** – Visa Užsakovo Techninė įranga ir Programinė įranga, kurią, pagal šią Sutartį, aptarnauja Vykdytojas.
- 1.1.15. **Sistema** – Užsakovo aplinkoje įdiegti Paslaugų rezultatai, Programinė įranga bei Užsakovo turima Techninė įranga, sujungti į funkcionuojančią visumą.
- 1.1.16. **Gedimas** – tai Užsakovo naudojamos ir šia Sutartimi aptarnaujamos Techninės įrangos sutrikimas, dėl kurio Užsakovas negali vykdyti tiesioginės savo veiklos.
- 1.1.17. **Klaida (Sistemos sutrikimas)** – situacija, kai vykdant procedūras programinės įrangos pagalba gaunamas netinkamas rezultatas ir/ar programinės įrangos veikimas neatitinka Šalių suderintos veikimo logikos ar funkcionalumo.
- 1.1.18. **Kritinė Klaida** – Sistemos klaida dėl kurios Užsakovas negali vykdyti savo veiklos.
- 1.1.19. **Vartotojo klaida** – Sistemos klaida, kurią sukėlė Užsakovo Sistemos vartotojai (dirbdami su Sistema), ar klaida, įvykusi dėl Užsakovo neteisingo programinės įrangos administravimo ar konfigūravimo pakeitimo, duomenų įvedimo (jei tai atliko ne Vykdytojas).
- 1.1.20. **Abonentinis mokestis** – Šalių sutartas nustatyto dydžio mėnesinis mokestis, kurį Užsakovas moka Vykdytojui ir už kurį Vykdytojas įsipareigoja be papildomo užmokesčio suteikti Paslaugas, numatytas Sutarties Prieduose, nepažeidžiant jų atlikimui Sutartyje numatytų terminų ir sąlygų bei suteikti kitas Sutartyje numatytas paslaugas. Abonentinio mokesčio suma nustatyta Sutarties Prieduose, atskirai kiekvienam Paslaugos tipui.
- 1.1.21. **Paslaugos** – specialių žinių reikalaujanti Vykdytojo veikla, nurodyta Šalių pasirašytais Užsakymo akte, tokia kaip analizė, projektavimas, planavimas, programavimas, konsultavimas, diegimas, mokymas ir/ar projekto valdymas, taip pat Sistemos aptarnavimo, priežiūros, palaikymo, vystymo paslaugos ir/ar kitos paslaugos, nurodytos Šalių pasirašytuose Prieduose. Ši sąvoka neapima prekių ir/ar programinės įrangos produktų tiekimo, kuris atliekamas pagal atskiras sutartis.
- 1.1.22. **Paslaugų teikimo valandos** – valandos skirstomos į Darbo, Nedarbo ir Nakties valandas. Šios valandos apibrėžiamos Sutarties Prieduose, atskirai kiekvienam paslaugų tipui.
- 1.1.23. **Reagavimo laikas** – tai laiko tarpas nuo Vykdytojo patvirtinto pranešimo apie Užsakovo pateiktą užklausą iki Vykdytojo specialisto užklauskos perėmimo pradžios. Gedimas gali būti šalinamas atvykstant į Gedimo vietą, nuotoliniu prisijungimu arba konsultacijomis telefonu, jei tokios konsultacijos pakanka Gedimui pašalinti. Klaidos ir Kritinės Klaidos gali būti sprendžiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis informuojant apie tai Užsakovą. Reagavimo laikas skaičiuojamas Darbo valandomis.
- 1.1.24. **Darbingumo atstatymo laikas** - tai maksimalus galimas laiko tarpas nuo užklauskos apie Sistemos sutrikimą iki sutrikimo pašalinimo bei Sistemos veikimo užtikrinimo. Darbingumo atstatymo laikas skaičiuojamas Darbo valandomis.
- 1.1.25. **Licencija** – Vykdytojo ar gamintojo oficialus leidimas, kurio pagrindu Užsakovas tam tikromis sąlygomis įgijo teisę naudotis programine įranga (jos atskiromis dalimis ar atskirais funkcionalumais).
- 1.1.26. **Licencijos palaikymo mokestis** - programinės įrangos gamintojo oficialus licencijos naujinimo mokestis, suteikiantis Užsakovui galimybę įsigyti ir/ar gauti programinės įrangos naują versiją ir/ar galimybę plėsti licenciją.
- 1.1.27. **Konfidenciali informacija** – reiškia bet kokią finansinę, techninę, veiklos, administracinę, verslo, korporatyvinę, komercinę ar bet kokią kitą informaciją bei duomenis, susijusius su bet kuria iš Šalių, bet kuriomis Šalies susijusiomis įmonėmis ir (arba) Šalių komerciniais santykiais, kuri pateikiama tai Šaliai arba

- jos įgaliojams informacijos gavėjams žodžiu, vizualiai, raštu (įskaitant perdavimą elektroninėmis ar kitomis priemonėmis), nesvarbu, ar tokia informacija ir duomenys buvo pateikti prieš ar po šios Sutarties sudarymo. Be to, Konfidenciali informacija apima visą informaciją, įskaitant komercinių santykių ir paslaugų specifikacijas, verslo informaciją, *know how*, duomenis, technologijas, išradimus, dizainus, procesus, modelius, tyrimus ir plėtros planus, procesus ir taikomas programas, išieities programinį kodą, schemas, funkcionalumą ir programavimo projektų techninius reikalavimus, šios Sutarties sąlygas ir bet kokią informaciją susijusią su šia Sutartimi ir jos vykdymu. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri (i) buvo viešai žinoma iki šios Sutarties sudarymo; (ii) informacija apie Vykdytojo paslaugas ir kitus komercinius pasiūlymus, kuriuos Vykdytojas viešai skelbia/atskleidžia reklamos ar kitais tikslais savo nuožiūra; (iii) buvo Šalies sužinota iš konkrečiai nurodytų trečiųjų asmenų, kurių nesaisto joks konfidencialumo įsipareigojimas.
- 1.2. Esant prieštaravimui ar neatitikimui tarp Bendrųjų sąlygų ir Specialiųjų sąlygų ar Priedų, taikomos Specialiųjų sąlygų ar Priedų nuostatos.
- 2. Paslaugos**
- 2.1. Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti Užsakovo užsakytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už šias Paslaugas Specialiosiose sąlygose ir/ar Prieduose nustatyto dydžio atlyginimą.
- 2.2. Sutarties galiojimo metu Užsakovas gali kreiptis į Vykdytoją dėl konkrečių Paslaugų teikimo. Paslaugos gali būti teikiamos pagal: (i) Fiksuoto rezultato užsakymą; arba (ii) Laiko ir sąnaudų užsakymą.
- 2.3. Jeigu kreipiamasi dėl Fiksuoto rezultato užsakymo, Vykdytojas pateikia Užsakovui pasiūlymą nurodydamas: (i) Paslaugų rezultatą ir/ar Paslaugų apimtį; (ii) užsakymo įvykdymo datą arba vykdymo grafiką; (iii) kainą ir/ar valandinį įkainį; (iv) kitas esmines užsakymo sąlygas; ir (v) pasiūlymo galiojimo terminą, arba atsisako patenkinti Užsakovo prašymą nurodydamas motyvus. Vykdytojas turi teisę paprašyti iš Užsakovo papildomos informacijos.
- 2.4. Fiksuoto rezultato užsakymo apimtis gali būti keičiama Bendrųjų sąlygų 2.3 punkte nurodyta tvarka. Be to, Fiksuoto rezultato užsakymo vykdymo procese paaiškėjus naujai informacijai apie Užsakovo poreikius, jo naudojamą Programinę įrangą ir/ar Techninę įrangą, kurios Vykdytojas neturėjo pasiūlymo derinimo metu, Vykdytojas gali pasiūlyti Užsakovui atlikti papildomus darbus, kurie, Vykdytojo nuomone, yra būtini sėkmingam Fiksuoto rezultato užsakymo įvykdymui, kartu nurodant protingus terminus tokiems darbams atlikti bei tokių papildomų darbų kainą. Šalių susitarimas įforminamas raštu (įskaitant elektroninėmis priemonėmis, kuomet aiškiai fiksuojamas susitarimo turinys). Užsakovui atsisakius tokių papildomų darbų arba nesutinkant su Vykdytojo pasiūlytais terminais, Vykdytojas, šioje Sutartyje numatytais priemonėmis apie tai informavęs Užsakovą, turi teisę atsisakyti tęsti Fiksuoto rezultato užsakymo vykdymo darbus, jeigu neatlikus tokių papildomų darbų Sutarties vykdymas Vykdytojui iš esmės pasunkėtų. Tokiu atveju Užsakovas privalo sumokėti tik už tuos Fiksuoto rezultato vykdymo darbus, kurie Vykdytojo jau buvo atlikti.
- 2.5. Jeigu kreipiamasi dėl Laiko ir sąnaudų užsakymo, Vykdytojas pateikia Užsakovui pasiūlymą, nurodydamas: (i) Paslaugų pobūdį; (ii) Paslaugų įkainį; (iii) kitas esmines užsakymo sąlygas ir (iv) pasiūlymo galiojimo terminą, arba atsisako patenkinti Užsakovo prašymą nurodydamas motyvus. Vykdytojas turi teisę paprašyti iš Užsakovo papildomos informacijos.
- 2.6. Iš Vykdytojo gautą pasiūlymą (tiek Fiksuoto rezultato užsakymo, tiek Laiko ir sąnaudų užsakymo atveju) Užsakovas patvirtina šioje Sutartyje nurodytu el. paštu. Vykdytojo pasiūlymas kartu su Užsakovo pateiktu tokio pasiūlymo patvirtinimu laikomas Šalių suderintu Paslaugų užsakymu, kuris tampa sudėtine Sutarties dalimi.
- 2.7. Paslaugos teikiamos Prieduose nurodytomis Paslaugos teikimo valandomis, jeigu Šalys nesusitaria kitaip.
- 3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka**
- 3.1. Paslaugų kaina nurodoma Sutarties Prieduose. (i) Fiksuoto rezultato užsakymo atveju nurodoma bendra (fiksuota) kaina už sutartą Paslaugų rezultatą arba nurodomas taikomas valandinis įkainis, o galutinė Paslaugų kaina apskaičiuojama pagal faktinį Vykdytojo paslaugų teikimo laiką, sugaištą Paslaugų rezultato sukūrimui; (ii) Laiko ir sąnaudų užsakymo atveju nurodomas Paslaugų standartinis valandinis įkainis, o Paslaugų kaina apskaičiuojama pagal faktinį Vykdytojo Paslaugų teikimo laiką.
- 3.2. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas moka Specialiosiose sąlygose ir/ar Priede (užsakymo akte) sutartais terminais, o jei tokie terminai atskirai neaptarti Užsakovas įsipareigoja apmokėti Vykdytojo pateiktas PVM sąskaitas - faktūras per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų – faktūrų išrašymo dienos, pervedant pinigus į nurodytą Vykdytojo sąskaitą.
- 3.3. Už teikiamas Paslaugas Užsakovas kartą per mėnesį moka Vykdytojui Abonentinį mokestį, jei tai numatyta Sutarties Prieduose.
- 3.4. Abonentinis mokestis pradedamas taikyti nuo Sutarties pasirašymo dienos (Abonentinio mokesčio skaičiavimo pradžia). Jei Abonentinio mokesčio mokėjimo pradžia nesutampa su pirma mėnesio diena, to mėnesio Abonentinis mokestis apskaičiuojamas pagal to (pirmojo) mėnesio kalendorinių dienų skaičiaus nuo Sutarties pasirašymo iki mėnesio pabaigos ir to mėnesio visų kalendorinių dienų skaičiaus proporciją.
- 3.5. Šios Sutarties Prieduose nurodyti Paslaugų įkainiai Vykdytojo iniciatyva gali būti keičiami ne dažniau kaip kartą per 6 (šešis) mėnesius nuo paskutinio keitimo ar Sutarties pasirašymo, Vykdytojui apie tai raštu (el. paštu) informuojant Užsakovą ne vėliau kaip 30 (trisdešimt) dienų iki naujų Paslaugų įkainių taikymo pradžios.
- 3.6. Jei Paslaugų įkainiai einamaisiais metais nebuvo pakeisti pagal Bendrųjų sąlygų 3.5 punktą, tuomet vieną kartą per metus, Vykdytojo pasirinkimu, Paslaugų įkainiai yra indeksuojami praeitų metų kalendorinio metinio Vartotojų kainų indekso (VKI), kurį skelbia Lietuvos Respublikos statistikos departamentas, procentiniu pokyčiu. VKI procentinis pokytis skaičiuojamas, lyginant praeitų metų gruodžio mėnesio VKI su prieš tai buvusių metų gruodžio mėnesio VKI.
- 3.7. Jei Užsakovas aptarnavimo paslaugai pateiktos įrangos skaičių sumažina arba padidina, naujas Abonentinis

mokestis perskaičiuojamas proporcingai pagal atitinkamos aptarnavimo Paslaugos Prieduose pateiktos aptarnaujamos Įrangos vieneto kainą. Aptarnaujamos Įrangos kiekį įtakoti: to paties tipo Įrangos papildomas įsigijimas, prekybos taškų uždarymas, prekybos taškų rekonstrukcijos bei kiti su Vykdytoju suderinti atvejai.

3.8. PVM sąskaita - faktūra už abonentinį einamojo mėnesio aptarnavimą ir/ar vystymą bei per praėjusį mėnesį atliktus papildomai apmokamus darbus, atsargines detales ir medžiagas, bei kitus Šalių suderintus papildomus mokesčius (pvz. Atvykimo mokestį ir kt.), išrašoma einamojo mėnesio 1 - 6 kalendorinėmis dienomis ir pateikiama Užsakovui iki to mėnesio 10 kalendorinės dienos.

3.9. PVM sąskaitos-faktūros Užsakovui pateikiamos elektroniniu būdu, t.y. Užsakovo Specialiųjų sąlygų 2.2.6 punkte nurodytu el. pašto adresu.

4. Paslaugų teikimo tvarka ir sąlygos

4.1. Teikdamas Paslaugas Vykdytojas neturi teisės sustabdyti Užsakovo Sistemos ar kitaip sutrikdyti Užsakovo darbuotojų darbinės veiklos iš anksto, ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną, neįspėjęs Užsakovo, išskyrus jeigu tai yra (i) neišvengiamai būtina ir (ii) dėl susiklosčiusių aplinkybių tokio sustabdymo/sutrikdymo atidėti neįmanoma. Šiuo atveju apie tokį sustabdymą arba sutrikdymą Vykdytojas privalo informuoti Užsakovą kaip galima greičiau.

4.2. Tais atvejais, kai Vykdytojas nustato, jog tam tikrų Užsakovo reikalavimų ar nurodymų vykdymas sudaro grėsmę teikiamų Paslaugų tinkamumui, Vykdytojas nedelsiant apie tai privalo įspėti Užsakovą. Jeigu Užsakovas, po to, kai buvo informuotas, nurodo Vykdytojui tęsti darbus pagal Užsakovo reikalavimus ar nurodymus, laikoma, jog Užsakovas priima visas su tuo susijusias rizikas.

4.3. Užsakovui paprašius, Vykdytojas privalo informuoti jį apie Paslaugų teikimo eigą.

4.4. Užsakovas privalo bendradarbiauti su Vykdytoju šios Sutarties įgyvendinimo procese. Užsakovas yra atsakingas už tikslų Nustatytų reikalavimų suformulavimą Paslaugų rezultatų atžvilgiu, kai Paslaugos teikiamos Fiksuoto rezultato užsakymų pagrindu. Vykdytojui pareikalavus patikslinti Nustatytus reikalavimus, pateikti informaciją ar priimti sprendimą, Užsakovas privalo tai padaryti ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po to, kai yra gaunamas atitinkamas Vykdytojo paklausimas.

4.5. Užsakovas privalo paruošti savo Techninę įrangą Paslaugų teikimui, išskyrus, kai toks Techninės įrangos paruošimas yra įtrauktas į Paslaugos apimtį.

4.6. Per protingą laiką iki Paslaugų teikimo (kai Paslaugos teikiamos Užsakovo patalpose), Vykdytojui pareikalavus, Užsakovas privalo pateikti Vykdytojui patalpų, kuriose bus atliekami Paslaugų darbai, planus, elektros ir telekomunikacijų instaliacijų planus, Paslaugų teikimo vietoje galiojančias priešgaisrinės ir darbų saugos ar kitas panašaus pobūdžio taisykles bei sudaryti palankias technines, saugumo bei organizacines sąlygas darbams vykdyti.

4.7. Jeigu Vykdytojas negali pradėti, o pradėjęs negali tęsti Paslaugų teikimo dėl to, kad nėra atlikti tam tikri darbai arba nėra pašalintos tam tikros kliūtys ir tokių darbų atlikimas/kliūčių pašalinimas nėra įtrauktas į Paslaugų apimtį, Užsakovas privalo kaip įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po to, kai yra

gaunamas atitinkamas Vykdytojo pranešimas, užtikrinti tokių darbų atlikimą arba kliūčių pašalinimą, arba, jeigu Vykdytojas su tuo sutinka, Užsakovo prašymu Vykdytojas gali pats atlikti tokius papildomus darbus, o Užsakovas privalo Vykdytojui už šiuos papildomus darbus sumokėti pagal Vykdytojo taikomą valandinį įkainį arba kitą Šalių iš anksto sutartą kainą.

4.8. Užsakovas privalo užtikrinti, kad jo darbuotojai dalyvautų Vykdytojo organizuojamuose mokymuose ir kitose Paslaugų veiklose. Mokymai vykdomi abiem Šalims priimtinu ir suderintu laiku.

4.9. Užsakovas privalo naudoti Programinę įrangą teisėtai, pagal jos įprastą paskirtį, laikytis Vykdytojo rekomendacijų Sistemos eksploatavimo klausimais bei nepažeidžiant Vykdytojo ir trečiųjų asmenų intelektualinės nuosavybės teisių.

4.10. Paslaugų teikimo metu Užsakovas privalo reguliariai, bet ne rečiau kaip kartą per parą atlikti rezervinį duomenų kopijavimą (jeigu šie darbai neįtraukti į Paslaugų apimtį).

4.11. Užsakovas gali keisti aplinką, kurioje teikiant Paslaugas diegiama Programinė įranga ir/ar Paslaugų rezultatai, tik iš anksto raštu (įskaitant elektroninėmis priemonėmis, kuomet aiškiai fiksuojamas sutikimo turinys) suderinęs tokį pakeitimą su Vykdytoju. Jeigu aplinkos pakeitimas turi įtakos darbų apimčiai ir/ar terminams, taikomos suderintose procedūrose, nustatytos Bendrųjų sąlygų 2.2 punkte. Jeigu Užsakovas pakeičia aplinką nesuderinęs su Vykdytoju, Vykdytojas neatsako už tinkamą Programinės įrangos ir/ar Paslaugų rezultatų funkcionavimą tokioje pakeistoje aplinkoje, o bet kokias dėl to atsiradusias Klaidas ir kitus trūkumus šalina Užsakovo sąskaita, pagal standartinius Vykdytojo įkainius, nurodytus Sutarties Prieduose.

4.12. Vykdytojas turi teisę Paslaugų teikimui savo nuožiūra pasitelkti subrangovus. Subrangovams patikėtų darbų apimtį nustato Vykdytojas. Vykdytojas atsako Užsakovui už subrangovų prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

4.13. Vykdytojas įsipareigoja operatyviai reaguoti į kiekvieną pranešimą apie aptarnaujamos Įrangos sutrikimus per Reagavimo laiką bei laikytis Įrangos darbingumo atstatymo terminų, nurodytų Sutarties Prieduose.

4.14. Visi Vykdytojo atlikti aptarnavimo darbai ir sunaudotos medžiagos fiksuojami elektroniniame darbų atlikimo akte. Vykdytojo ir Užsakovo pasirašytas elektroninis darbų atlikimo aktas yra pagrindas PVM sąskaitai – faktūrai už sunaudotas dalis ir (ar) medžiagas išrašyti.

4.15. Vykdytojas, Užsakovui pareikalavus, privalo grąžinti sugedusias ar netinkamas Įrangos dalis, medžiagas, įrenginius, vietoj kurių Vykdytojas, teikdamas Paslaugas, panaudojo naujas, kurių kainą nurodė Užsakovui pateiktose sąskaitose už suteiktas Paslaugas.

4.16. Vykdytojas turi teisę nuotolinio ryšio priemonėmis prisijungti prie Užsakovo Įrangos tik siekiant pašalinti jos veikimo sutrikimus, profilaktiškai tikrinant ar ruošiant Įrangą priežiūrai.

5. Užsakovo įsipareigojimai

5.1. Užsakovas įsipareigoja laikytis Sistemos gamintojų bei Vykdytojo pateiktų instrukcijų, rekomendacijų bei nurodytų Sistemos eksploatavimo sąlygų.

5.2. Užsakovas įsipareigoja leisti dirbti su Sistema tik personalui, susipažinusiui su Sistemos naudojimo instrukcija.

- 5.3. Užsakovas įsipareigoja paskirti atsakingą asmenį, kuris galėtų suteikti Vykdytojo specialistams kuo tikslesnę informaciją apie Sistemos sutrikimus, daromas klaidas.
- 5.4. Užsakovas įsipareigoja neardyti Techninės įrangos ir nepažeidinėti Vykdytojo ar Valstybinių institucijų uždėtų plombų.
- 5.5. Techninei įrangai sutrikus, Užsakovas įsipareigoja iš karto apie tai informuoti Vykdytoją, jokių Techninės įrangos sutrikimų netaisyti savarankiškai.
- 5.6. Techninei įrangai sutrikus, Užsakovas įsipareigoja pateikti ir palaikyti pakaitinės įrangos kiekį, būtiną sutartam Techninės įrangos darbingumo atstatymo užtikrinimui, kurią Vykdytojas sumontuoja vietoj sugedusios. Dėl pakaitinės įrangos kiekių ir administravimo, apskaitos procedūrų, Šalys susitaria atskirai.
- 5.7. Užsakovas turi pasirūpinti, kad atliekant darbus Užsakovo patalpose, dalyvautų atsakingas asmuo,
- 5.8. Darbų atlikimą nuotoliniu prisijungimu, darbų atlikimui sugaištą Vykdytojo laiką, iškvietimo skubumą, Užsakovo atsakingas asmuo patvirtina elektroniniu laišku ar kitomis Šalių sutartomis priemonėmis. Vykdytojas apie nuotoliniu prisijungimu atliktų darbų trukmę Užsakovą informuoja Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte nurodytu elektroniniu paštu ar kitomis Šalių sutartomis priemonėmis.
- 5.9. Užsakovas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas raštu informuoti Vykdytoją apie bet kokius savarankiškai ar trečiųjų šalių numatomus atlikti Sistemos pakeitimo darbus, išskyrus atvejus, kai šie darbai neatidėliotini ir jų negalima buvo suplanuoti iš anksto, tokiu atveju Vykdytojas turi būti informuotas per 2 (dvi) darbo dienas nuo šių darbų pradžios. Užsakovas taip pat privalo informuoti Vykdytoją apie šiame punkte numatytų darbų pabaigą.
- 5.10. Tais atvejais, kai Užsakovas turi teisę ir ketina modifikuoti Sistemą (kiek tai nepažeidžia suteiktų Licencijų), jis privalo iš anksto pranešti apie savo ketinimus Vykdytojui Specialiųjų sąlygų 2.1.6 punkte nurodytu el. pašto adresu ir sulaukti Vykdytojo sutikimo; kitu atveju Klaidas, kilusias dėl šių pakeitimų, Vykdytojas traktuos Vartotojo klaidomis ir jos, Užsakovui pageidaujant, bus taisomos pagal Sutarties Prieduose nurodytus įkainius, o Vykdytojas turės teisę koreguoti tuo metu atliekamų darbų terminus, jei tai bus reikalinga, dėl kilusių Klaidų.
- 5.11. Galiojant Sutarčiai ir 2 (du) metus jai pasibaigus Užsakovas įsipareigoja tiesiogiai ar netiesiogiai neprašyti, neskatinti ir nekalbinti Vykdytojo darbuotojų nutraukti jų darbo ar kitus sutartinius santykius su esamu darbdaviu. Užsakovas įsipareigoja nesudaryti darbo, autorinių ar paslaugų teikimo sutarčių su Vykdytojo darbuotojais bei nepadėti tretiesiems asmenims sudaryti analogiškų sutarčių su Vykdytojo darbuotojais. Šio sutartinio įsipareigojimo pažeidimas būtų pripažįstamas nesąžininga veikla ir/ar nesąžininga konkurencija, dėl kurios Vykdytojas patirtų nuostolius. Šio sutartinio įsipareigojimo pažeidimo atveju Užsakovas privalo atlyginti dėl to visus Vykdytojo patirtus nuostolius.
- 5.12. Paslaugų teikimo metu Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Vykdytoju, operatyviai reaguoti į Vykdytojo pranešimus bei rekomendacijas, užtikrinti tinkamą Paslaugų teikimo aplinką, nedelsiant pašalinti visus trukdžius, kliudančius Vykdytojui laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas, suteikti Vykdytojui visą tinkamam Paslaugų teikimui reikalingą informaciją.
- 6. Užklausių pateikimas**
- 6.1. Vykdytojas teikia Sistemos naudojimo konsultacijas ir registruoja pranešimus apie Sistemos sutrikimus atitinkamuose Prieduose nurodytais telefonais bei elektroniniu paštu.
- 6.2. Jei Vykdytojo konsultantas negali iš karto atsakyti į telefonu užduotą klausimą, jis susitaria su Užsakovu dėl atsakymo pateikimo laiko ir būdo: perskambinus arba atsakant elektroniniu paštu. Jei pranešama apie kritinę klaidą, Vykdytojas pagal galimybes privalo ją spręsti nedelsiant.
- 6.3. Užsakovo pageidavimu, Vykdytojas įsipareigoja suteikti konsultacijas, naudojant nutolusio ryšio priemones, jei Užsakovas suteikė Vykdytojui galimybę techninės ir programinės įrangos pagalba prisijungti prie Užsakovo Sistemos bei duomenų.
- 6.4. Vykdytojas darbo valandomis įsipareigoja užregistruoti visas Užsakovo užklausas dėl Sistemos. Užsakovas savo pranešime privalo nurodyti, o Vykdytojas registruoti šią informaciją: (i) Paslaugos arba Sistemos pavadinimas bei adresas; (ii) jei tai Sutrikimas, nurodoma data ir laikas; (iii) pranešimą pateikusio asmens pavardė; (iv) kontaktinis telefonas. Tik po šios informacijos pateikimo užklausa yra laikoma užregistruota ir Vykdytojas telefonu ir/ar elektroniniu paštu patvirtina, jog pranešimas yra priimtas. Nuo šio momento skaičiuojamas Reagavimo laikas.
- 6.5. Užsakovas pranešime privalo kaip galima tiksliau apibūdinti poreikį (Sistemos funkcionalumo pakeitimui, konsultacijoms ar mokymams). Jei užklausa apie Sistemos sutrikimą, būtina nurodyti aplinkybes, kuriomis jis įvyko. Taip pat Užsakovas privalo pranešti Vykdytojui, ar prieš skambinant jis pats ar tretieji asmenys bandė pašalinti sutrikimą.
- 6.6. Užsakovui pageidaujant Vykdytojo Paslaugas gauti trumpesniais nei Paslaugas apibūdinančiuose Prieduose numatytais terminais, kiekvienu konkrečiu atveju turi būti susitarta atskirai. Vykdytojas neturi pareigos patvirtinti pranešimo ir suteikti Paslaugas ne darbo ar nakties valandomis.
- 6.7. Vykdytojas turi teisę pašalinti sutrikimo konsultuodamas telefonu arba prisijungus nuotoliniu būdu. Tais atvejais, kai konsultuojant telefonu ar prisijungus nuotoliniu būdu sutrikimų pašalinti neįmanoma ar susitariama dėl atvykimo pas Užsakovą, Vykdytojo specialistas vyksta šalinti sutrikimo į Paslaugos tiekimo vietą. Tokiu atveju Reagavimo laiku yra laikomas laiko tarpas nuo Vykdytojo pranešimo apie sutrikimą patvirtinimo gavimo iki atvykimo į Paslaugos teikimo vietą.
- 7. Paslaugų priėmimas-perdavimas**
- 7.1. Tarpiniai Paslaugų rezultatai pagal Fiksuoto rezultato užsakymą priimami ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po to, kai Vykdytojas informuoja Užsakovą apie tai, jog tam tikras etapas arba atskiras darbas yra užbaigtas (jei Fiksuoto rezultato užsakymas vykdomas ir perduodamas Užsakovui atitinkamais etapais). Po to, kai yra užbaigiamas vykdyti visas Fiksuoto rezultato užsakymas arba paskutinis Paslaugų etapas (jei Sutarties Prieduose nėra nustatyta kitaip) Užsakovui suteikiamas 5 (penkių) darbo dienų arba kitas Specialiosiose sąlygose nustatytas terminas tam, kad Paslaugų rezultatai būtų testuojami ir, kad būtų įvertintas Paslaugų rezultatų atitikimas Nustatytiems reikalavimams bei jų priėmimo klausimas.

- 7.2. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti Paslaugų rezultatus tik jei jų priėmimo-perdavimo metu nustatoma dėl Vykdytojo kaltės atsiradusių Klaidų, dėl kurių jie neatitinka Nustatytų reikalavimų arba konstatuojama, kad neatliktas bent vienas iš darbų, suderintų Paslaugos apimtyje ir dėl to Paslaugų rezultatai negali būti naudojami pagal paskirtį bei nėra laikinos alternatyvos, kuri išspręstų vartotojo problemą. Tokios Klaidos suderinamos abiejų Šalių ir Vykdytojas privalo jas per protingą laiką pašalinti. Pašalinus Klaidas, kartojama Bendrųjų sąlygų 7.1 punkte nustatyta Paslaugų rezultatų priėmimo-perdavimo procedūra.
- 7.3. Kitos dėl Vykdytojo kaltės atsiradę klaidos ir trūkumai, kuriems esant Paslaugų rezultatai gali būti naudojami pagal paskirtį, šalinami per protingą terminą. Klaidos ir trūkumai, atsiradę ne dėl Vykdytojo kaltės, šalinami Užsakovo sąskaita, taikant standartinius Vykdytojo įkainius, nurodytus Sutarties atitinkamos Paslaugos Prieduose.
- 7.4. Apie atsisakymą priimti Paslaugų rezultatus Užsakovas privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo nurodyto Paslaugų rezultatų testavimo termino pabaigos tinkamai pranešti Vykdytojui, nuroydamas tokio atsisakymo priežastis. Jeigu Užsakovas vengia arba atsisako priimti Paslaugas nepateikdamas motyvuoto atsisakymo, tokiu atveju laikoma, kad Paslaugos yra tinkamai perduotos Užsakovui.
- 7.5. Iki Paslaugų priėmimo Užsakovas neturi teisės naudoti jų rezultatų savo verslo tikslais. Jeigu Užsakovas naudoja nepriimtus Paslaugų rezultatus verslo tikslais, laikoma, jog Užsakovas tokias paslaugas priėmė kaip tinkamas.
- 7.6. Po Paslaugų rezultatų perdavimo Užsakovui, Užsakovui pereina atitinkamų Paslaugų rezultatų atsitiktinio sunaikinimo ar sugedimo rizika. Pasirašius priėmimo-perdavimo aktą Užsakovas netenka teisės reikšti jokių pretenzijų dėl Paslaugų rezultatų kokybės.
- 7.7. Laiko ir sąnaudų užsakymo atveju Paslaugos laikomos Užsakovo priimtomis, kai Užsakovas už šias Paslaugas sumoka Vykdytojui, pagal jo pateiktas sąskaitas. Priėmus Paslaugas, Užsakovas netenka teisės reikšti jokių pretenzijų dėl Paslaugų kokybės.
- 8. Paslaugų kokybė ir garantija**
- 8.1. Paslaugų rezultatams, kai Paslaugos teikiamos Fiksuoto rezultato užsakymų pagrindu, Vykdytojas suteikia Sutarties atitinkamos Paslaugos Prieduose nurodytos trukmės ir apimties garantiją. Jei Priede garantija atskirai neaptarta, suteikiama 2 (dviejų) mėnesių garantija, kurios metu Vykdytojas savo sąskaita šalina po priėmimo-perdavimo nustatytas arba priėmimo-perdavimo metu atsiradusias Klaidas. Klaidas, trūkumus ar gedimus gali šalinti tiek pats Vykdytojas, tiek jo paskirti tretieji asmenys, su kuriais Vykdytojas dėl to susitaria. Garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo suteiktų Paslaugų rezultatų perdavimo Užsakovui momento, t.y. nuo Paslaugų rezultatų testavimo laikotarpio pradžios.
- 8.2. Garantija netaikoma Klaidoms ir/ar kitiems trūkumams, atsiradusiems dėl: (i) Užsakovo Programinės įrangos ar Techninės įrangos trūkumų (ii) Užsakovo turimos techninės-programinės įrangos tarpusavio nesuderinamumo ar jos nesuderinamumo su Programine įranga, o Vykdytojas apie tokį nesuderinamumą nežinojo ir negalėjo žinoti (išskyrus atvejus, kai Paslaugoje yra numatoma, jog Vykdytojas yra atsakingas už tinkamos sąveikos tarp Programinės įrangos ir kitų Užsakovo naudojamų kompiuterinių programų ir Techninės įrangos užtikrinimą); arba (iii) tikslaus Užsakovo reikalavimų vykdymo, po to, kai Užsakovas buvo įspėtas apie galimą trūkumų atsiradimą; arba (iv) kai tokie trūkumai atsirado dėl Užsakovo ar jo darbuotojų kaltės, arba trečių asmenų veiksmų ar nenugalimos jėgos aplinkybių; (vi) Užsakovo atliktų Programinės įrangos aplinkos pakeitimų; arba (vi) kitų, nuo Vykdytojo nepriklausančių veiksmų, apie kuriuos Vykdytojas nežinojo ir negalėjo žinoti, o Užsakovas Vykdytojo apie juos neinformavo.
- 8.3. Garantiniu laikotarpiu Vykdytojas Klaidas imasi šalinti per protingą terminą nuo pranešimo apie pastebėtą Klaidą gavimo dienos, jeigu Šalys aiškiai nėra sutarusios dėl konkretaus reagavimo termino.
- 9. Šalių pareiškimai ir garantijos**
- 9.1. Užsakovas pareiškia ir garantuoja, kad visa Vykdytojo pateikiama programinė bei techninė įranga yra Užsakovo teisėtai naudojama.
- 9.2. Vykdytojas pareiškia ir garantuoja, kad visa techninė ir programinė įranga bei medžiagos, naudojamos Užsakovo Įrangos aptarnavimui ir/ar vystymui šioje sutartyje numatytais sąlygomis yra Vykdytojo teisėtai valdoma ir/ar naudojama.
- 9.3. Vykdytojas garantuoja, kad Užsakovo Įrangos aptarnavimą ir/ar vystymą atliekantys specialistai turi tinkamą kvalifikaciją bei sertifikatus, suteikiančius teisę šioje Sutartyje numatytais Paslaugoms teikti.
- 9.4. Vykdytojas garantuoja, kad savo sutartinius įsipareigojimus vykdys sąžiningai, Įrangos Gedimus stengsis šalinti minimaliais (protingais) terminais. Šalinant Įrangos Gedimus, Įrangos detalės bus keičiamos tik tuo atveju, jei jų suremontuoti nebeįmanoma arba remonto išlaidos viršytų naujos detalės kainą.
- 10. Atsakomybė**
- 10.1. Jeigu dėl Vykdytojo kaltės praleidžiamas Fiksuoto rezultato užsakymo įvykdymo terminas, Vykdytojas, po Užsakovo raštiško reikalavimo privalo mokėti Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų delspinigių už kiekvieną praleistą dieną, skaičiuojant nuo laiku neatliktų atitinkamo etapo darbų kainos, bet ne daugiau kaip 30% nuo konkretaus Užsakymo kainos.
- 10.2. Vykdytojas įsipareigoja atlyginti tiesioginius Užsakovo nuostolius, kuriuos sąlygotų šios Sutarties neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas dėl Vykdytojo kaltės, išskyrus nuostolius dėl duomenų ar kompiuterinių programų praradimo. Bet kokiu atveju Vykdytojo atsakomybė pagal šią Sutartį negali viršyti atlyginimo, kurį jis gavo iš Užsakovo už tas Paslaugas (etapus), kurie jau buvo atlikti iki tokių nuostolių atsiradimo momento (maksimali atsakomybės riba).
- 10.3. Jeigu Užsakovas laiku nevykdo Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų ir dėl to nukeliamas Fiksuoto rezultato užsakymo atlikimo terminas daugiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Užsakovas, Vykdytojui pareikalavus, privalo sumokėti Vykdytojui atitinkamą dalį užsakymo kainos, proporcingą iki tol įvykdytai užsakymo daliai.
- 10.4. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai Šaliai, taip pat nenaudoti kitais nei darbo funkcijų vykdymo tikslais turimos Konfidencialios informacijos, taip pat nevykdyti jokios komercinės ar kitokio pobūdžio veiklos, pasinaudojant turima Konfidencialia informacija apie kitą Šalį be pastarosios Šalies raštiško sutikimo.

- 10.5. Užsakovui vėluojant atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, jis, Vykdytojui pareikalavus, privalo sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 10.6. Jei Vykdytojas nesilaiko Bendrųjų sąlygų 4.13 punkte prisiimtų įsipareigojimų jis, Užsakovui pareikalavus, privalo už kiekvieną pavėluotą darbo dieną sumokėti 35 EUR (trisdešimt penkių eurų) be PVM kompensaciją (jeigu Sutarties Prieduose nėra nurodyta kitaip). Šią kompensaciją Vykdytojas privalo mokėti jei Vykdytojo mėnesiniai įsipareigojimai vykdomi mažiau nei 95% (devyniasdešimt penkių) procentų lygiu, o bendra kompensacijų suma negali viršyti vieno mėnesio Abonentinio mokesčio sumos.
- 10.7. Išlaidos, susijusios su susidariusio įsiskolinimo susigrąžinimu, yra dengiamos skolininko sąskaita. Šalys turi teisę skolos susigrąžinimui pasitelkti trečiuosius asmenis, kurių išlaidas taip pat apmoka kaltoji Šalis.
- 11. Už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų paskyrimas**
- 11.1. Užsakovas ir Vykdytojas paskiria atsakingus už šios Sutarties vykdymą asmenis, kurie nurodomi Specialiosiose sąlygose ir/ar Sutarties Prieduose. Šalių paskirti atstovai yra įgaliojami Šalių vardu priimti sprendimus, susijusius su šios Sutarties įgyvendinimu, pakeitimu ir/ar papildymu.
- 11.2. Jeigu Vykdytojas arba Užsakovas pakeičia savo atstovą arba Vykdytojo atstovas ar Užsakovo atstovas negali eiti savo pareigų, Vykdytojas arba Užsakovas atitinkamai privalo nedelsiant tinkamai informuoti kitą Šalį apie savo atstovo pakeitimą.
- 12. Nenugalima jėga**
- 12.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visiška ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*Force majeure*).
- 12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Šios Sutarties tikslais nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomi ir Lietuvos Respublikos ar kitų užsienių valstybių nustatyti apribojimai informacinių technologijų, kompiuterinės technikos, programinės įrangos ir panašios įrangos importui/eksportui, dėl ko Vykdytojas negali įvykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.
- 13. Konfidencialumas**
- 13.1. Šalys įsipareigoja neplatinti ir neatskleisti Konfidencialios informacijos. Šį įsipareigojimą pažeidusi Šalis privalo atlyginti kitos Šalies dėl tokio pažeidimo patirtus nuostolius, kurie kiekvienu Konfidencialios informacijos atskleidimo atveju sudarytų ne mažiau kaip 10 000 (dešimt tūkstančių) EUR (minimalūs nuostoliai). Šio konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikomas tokios informacijos atskleidimas valstybės institucijoms, kai to reikalauja teisės aktai, Šalių teisininkams, auditoriams, kurie *ex officio* yra įpareigoti išlaikyti konfidencialumą.
- 14. Intelektinė nuosavybė**
- 14.1. Jei Sutarties vykdymo metu yra sukuriami autorių teisių objektai (Paslaugų rezultatai), Vykdytojas Užsakovui suteikia neišimtinę, neterminuotą licenciją, neribotoje teritorijoje naudoti Vykdytojo teikiant Paslaugas sukurtus rezultatus, esančius intelektinės nuosavybės objektais (kompiuterių programas ar sudėtinges jų dalis ir pan.), jei tokių būtų, ir vėlesnius jų pakeitimus, kiek tai būtina, kad Užsakovas galėtų teisėtai naudoti jam perduotus Paslaugų rezultatus.
- 14.2. Užsakovas neturi teisės tretiesiems asmenims parduoti, nuomoti, perduoti ar kitaip leisti naudotis ar turėti prieigą prie Vykdytojo kompiuterių programų, pats ar per trečiuosius asmenis panaudoti Vykdytojo kompiuterių programas naujų programų kūrimui ar platinimui, ar daryti pakeitimus, modifikacijas Vykdytojo kompiuterių programose.
- 15. Asmens duomenys**
- 15.1. Visus iš Užsakovo gautus asmens duomenis Vykdytojas naudoja tik šios Sutarties vykdymo tikslais, t.y. tik užtikrinti tinkamą Paslaugų teikimą Užsakovui. Visus iš Užsakovo gautus asmens duomenis Vykdytojas tvarko vadovaujantis Vykdytojo patvirtinta Duomenų tvarkymo politika, kuri pateikiama www.strongpoint.com/lt.
- 15.2. Vykdytojas turi teisę be atskiro Užsakovo sutikimo, tačiau iš anksto informavus Užsakovą, Užsakovo valdomus asmens duomenis ir kitą su šia Sutartimi susijusią informaciją perduoti draudimo bendrovei draudiminių įvykių/draudimo santykių administravimo tikslais bei skolų administravimo/išieškojimo paslaugas teikiantiems tretiesiems asmenims – skolų administravimo tikslais.
- 15.3. Jeigu pagal šią Sutartį teikiant Paslaugas Vykdytojas Užsakovo vardu, naudai ir pagal jo nurodymus *inter alia* renka, saugo, naudoja ar kitu būdu tvarko asmens duomenis, tokiu atveju Šalys sudaro atskirą susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo.
- 16. Sutarties galiojimas ir nutraukimas**
- 16.1. Šalių suderintos Specialiosios sąlygos bei Priedai kartu su Bendrosiomis sąlygomis sudaro Šalis saistančią Sutartį. Šalių sudaryta Sutartis galioja iki Specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodyto termino, o jeigu jis nenurodytas - neterminuotai.
- 16.2. Vykdytojas raštu (el. paštu) įspėjęs Užsakovą prieš 5 (penkias) dienas, gali vienašališkai sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą, jei Užsakovas nesilaiko Bendrųjų sąlygų 3 dalyje prisiimtų įsipareigojimų.
- 16.3. Sutartis gali būti nutraukta:
- 16.3.1. Šalių tinkamai įformintu susitarimu, kuriame Šalys privalo susitarti dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas ar jų dalį ir visų kitų klausimų, susijusių su Sutarties nutraukimu, įskaitant teises Sutarties nutraukimo pasekmes;
- 16.3.2. vienašališkai, nesikreipiant į teismą, bet kurios Šalies iniciatyva, nenurodant priežasties ir tinkamai įspėjusi kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo;
- 16.3.3. vienašališkai, nesikreipiant į teismą ir tinkamai įspėjusi kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo, kai kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir per įspėjimo terminą, nurodyto pažeidimo neištaiso. Tokiu atveju Sutartis bus laikoma automatiškai nutraukta suėjus įspėjime dėl Sutarties pažeidimo nurodytam pažeidimo ištaisymo terminui;

- 16.3.4. vienašališkai, nesikreipiant į teismą ir nedelsiant tinkamai įspėjusi kitą Šalį, kai kitai Šaliai iškeliamas bankroto byla arba pradamas bankroto procesas ne teismo tvarka, Šalis likviduojama, restruktūrizuojama, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro kita analogiška situacija. Taip pat šiame punkte nustatyta tvarka Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas netenka Licencijos, pažeidžia Licencijos sąlygas arba kitais Sutartyje nustatytais pagrindais.
- 16.4. Nutraukiant Sutartį Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui už iki Sutarties nutraukimo dienos faktiškai suteiktas Paslaugas, įskaitant visas Paslaugas, teikiamas pagal Laiko ir sąnaudų užsakymus ir/ar sumokėti proporcingą užsakymo įvykdymui iki Sutarties nutraukimo kainos dalį už Paslaugas, teikiamas pagal Fiksuoto rezultato užsakymus.
- 16.5. Jeigu Sutartis nutraukta dėl priežasčių, už kurias atsako kita Šalis, tai pastaroji privalo atlyginti nukentėjusios Šalies tiesioginius nuostolius, kuriuos ši patyrė dėl Sutarties nutraukimo. Jeigu Šalis nesusitaria kitaip, kaltoji Šalis privalo sumokėti 10% nuo Sutarties kainos dydžio kompensaciją, kuri, tokiu atveju, laikoma nukentėjusios Šalies minimaliais tiesioginiais nuostoliais. Jeigu 10% kompensacija nepadengia nukentėjusios Šalies tiesioginių nuostolių, kaltoji Šalis privalo papildomai atlyginti skirtumą tarp visos tiesioginių nuostolių sumos ir sumokėtos 10% dydžio kompensacijos.
- 17. Pranešimai ir kitos sąlygos**
- 17.1. Visa su šia Sutartimi susijusi korespondencija, įskaitant ir pranešimus bei PVM sąskaitas-faktūras, Užsakovui siunčiami tik elektronine forma, t.y. Specialiųjų sąlygų 2.2.6 ir 5.2 punktuose ar atitinkamuose Prieduose nurodytais vienu ar keliais elektroninio pašto adresais.
- 17.2. Sutartis sudaroma Šalims pasirašant Specialiąsias sąlygas ir sutarties Priedus. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, tik jei yra sudaryti raštu (įskaitant el. paštą) ir pasirašyti abiejų Šalių. Pasirašymas elektroniniu parašu ir/arba apsikeitimas pasirašytais skanuotomis dokumentų kopijomis el. paštu yra laikomas tinkamu pasirašymu. Visi šios Sutarties Priedai yra neatskiriama jos dalis.
- 17.3. Vykdytojas turi teisę bet kada savo nuožiūra visas teises ir pareigas pagal šią Sutartį arba jų dalį, be atskiro Užsakovo sutikimo, perduoti savo susijusiam asmeniui (kaip ši sąvoka suprantama pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą). Jei Užsakovas šioje Sutartyje nustatytais terminais už gautas Paslaugas neatsiskaito su Vykdytoju, Vykdytojas turi teisę (i) savo nuožiūra disponuoti Užsakovo skola kaip turtu, įskaitant tokios skolos (reikalavimo teisės) perleidimą kaip atlyginimą tretiesiems asmenims; (ii) savo nuožiūra perduoti ar kitaip perleisti Užsakovo skolą trečiajam asmeniui, kuris užsiima skolų išieškojimu.
- 17.4. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi ginčai kylantys iš šios Sutarties nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Vykdytojo registruotos buveinės vietą.

* * * * *